

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПАЦИЕНТОВ
МЕДИЦИНСКОГО ЦЕНТРА ООО «АЛЬДЕНТА-Р»
ПО АДРЕСУ: МИНСКАЯ ОБЛ., ВОЛОЖИНСКИЙ Р-Н., АГ.РАКОВ, УЛ.
СОВЕТСКАЯ Д.61-1

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для пациентов ООО «АЛЬДЕНТА-Р» по адресу: Минская обл., Воложинский р-н., аг. Раков, ул. Советская д.61-1 (далее – Правила) разработаны на основании части первой статьи 43 Закона Республики Беларусь от 18.06.1993 г. № 2435-ХІІ «О здравоохранении» (далее – Закон), Постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 30.10.2015 г. №104 «Об утверждении примерных правил внутреннего распорядка для пациентов», иных нормативно-правовых актов, размещаются в холле Медицинского центра в доступном для пациентов месте, а также на сайте www.aldenta.by и регламентируют порядок обращения пациента в ООО «АЛЬДЕНТА-Р», определяют права и обязанности пациента, а также иные вопросы, связанные с порядком оказания медицинских услуг.

2. Правила определяют:

- порядок обращения пациента в ООО «АЛЬДЕНТА-Р»;
- права и обязанности пациента;
- условия оказания медицинской помощи;
- порядок разрешения конфликтных ситуаций между ООО «АЛЬДЕНТА-Р» и пациентом;
- порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента;

- порядок выдачи справок, выписок из медицинской документации пациенту или другим лицам;
- время работы ООО «АЛЬДЕНТА-Р» и должностных лиц.

3. Правила распространяются на всех пациентов, проходящих обследование и (или) лечение в ООО «АЛЬДЕНТА-Р», а также их законных представителей и (или) лиц, сопровождающих пациентов.

4. Правила размещаются на информационном стенде. С Правилами пациенты знакомятся устно.

5. Для обеспечения безопасности, повышения производительности труда работников, повышения качества оказания медицинской помощи в кабинетах специалистов и иных помещениях, могут быть установлены системы видеонаблюдения и вестись записи разговоров, в том числе телефонных.

Глава 2. Порядок обращения пациента в ООО «АЛЬДЕНТА-Р»

6. В целях профилактики заболеваний, своевременной диагностики и лечения граждане Республики Беларусь закрепляются за организациями здравоохранения по их месту жительства (месту пребывания).

7. Каждый гражданин Республики Беларусь также имеет право получить медицинскую помощь в любой организации здравоохранения и у любого медицинского работника частного здравоохранения по своему выбору за счет собственных средств или средств физических, или юридических лиц.

8. При состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства (несчастный случай, травма, отравление, другие

состояния и заболевания, угрожающие жизни или здоровью несовершеннолетнего или окружающих его лиц) пациенту (его законному представителю) необходимо обратиться в службу скорой медицинской помощи по телефону 103.

9. Первичная медико-санитарная и специализированная помощь населению осуществляется по территориальному принципу непосредственно в организации здравоохранения (в амбулаторно-поликлиническом учреждении и в больницах) или на дому.

10. При необходимости получения платной медицинской помощи пациент обращается в регистратуру ООО «АЛЬДЕНТА-Р», которая является его структурным подразделением, обеспечивающим регистрацию пациентов на прием к врачу.

11. Организация предварительной записи больных на прием к врачу в ООО «АЛЬДЕНТА-Р» осуществляется как при их непосредственном обращении, так и по телефону.

12. Информацию о времени приема врачей всех специальностей во все дни недели с указанием часов приема и номеров кабинетов, о порядке предварительной записи на прием к врачам, о времени и месте приема населения директором ООО «АЛЬДЕНТА-Р» и его заместителем по медицинской части пациент может получить в регистратуре в устной форме и наглядно – с помощью информационных стендов, расположенных в холле.

13. При первом обращении в ООО «АЛЬДЕНТА-Р» пациент должен обратиться с документом, удостоверяющим личность в регистратуру, где на него заводится медицинская карта амбулаторного больного.

14. Госпитализация пациентов, нуждающихся в стационарном лечении, осуществляется по направлению врача в установленном законодательством порядке.

Глава 3. Права и обязанности пациента

15. Пациент (законный представитель несовершеннолетнего) имеет право на:

- получение медицинской помощи;
- выбор лечащего врача и организации здравоохранения;
- участие в выборе методов оказания медицинской помощи;
- пребывание в организации здравоохранения в условиях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям и позволяющих реализовать право на безопасность и защиту личного достоинства;
- уважительное и гуманное отношение со стороны работников здравоохранения;
- получение в доступной форме информации о состоянии собственного здоровья, применяемых методах оказания медицинской помощи, а также о квалификации лечащего врача, других медицинских работников, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- выбор лиц, которым может быть сообщена информация о состоянии его здоровья;
- отказ от оказания медицинской помощи, в том числе медицинского вмешательства, за исключением случаев, предусмотренных Законом;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, всеми методами оказания медицинской помощи с учетом лечебно-диагностических возможностей организации здравоохранения;

- реализацию иных прав в соответствии с Законом и иными актами законодательства Республики Беларусь.

Предоставление пациенту указанных выше прав не может осуществляться в ущерб здоровью других пациентов и нарушать их права и свободы.

16. Пациент (законный представитель несовершеннолетнего) обязан:

- соблюдать правила внутреннего распорядка для пациентов и бережно относиться к имуществу ООО «АЛЬДЕНТА-Р»;
- заботиться о собственном здоровье, принимать своевременные меры по его сохранению, укреплению и восстановлению;
- своевременно обращаться за медицинской помощью;
- уважительно относиться к медицинским и иным работникам, проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим посетителям ООО «АЛЬДЕНТА-Р»;
- предоставлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья и состоянии здоровья ребенка, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;
- предоставлять информацию об обращениях за медицинской помощью, а также об изменениях в состоянии здоровья;
- выполнять рекомендации медицинских работников, необходимые для реализации избранной тактики лечения, сотрудничать с медработниками при оказании медицинской помощи;
- сообщать медицинскими работниками о наличии у него или ребенка заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения, вируса иммунодефицита человека, а

также соблюдать меры предосторожности при контактах с другими лицами;

- уточнять информацию о наличии врача-специалиста, запланированного по предварительной записи, в день обращения за медицинской помощью;
- в случае невозможности явки в назначенный день к врачу-специалисту или участковому врачу не позднее, чем за один день до назначенной явки предупредить об этом лечащего врача или регистратуру;
- соблюдать тишину, чистоту и порядок;
- при входе в медицинские кабинеты надеть сменную обувь или бахилы.

17. При нахождении в помещении ООО «АЛЬДЕНТА-Р» запрещается:

- громко разговаривать, в том числе по мобильному телефону;
- использовать средства мобильной связи при нахождении на приеме у врача, во время выполнения процедур, манипуляций, обследований;
- бегать, прыгать, шуметь, хлопать дверью, ставить детей в грязной обуви на стулья, диваны;
- оставлять малолетних детей без присмотра;
- изымать какие-либо документы из медицинских карт, со стендов и из папок информационных стендов;
- производить фото- и видеосъемку без предварительного разрешения администрации (за исключением информации на стендах);
- выполнять функции торговых агентов, представителей и находиться в иных коммерческих целях;
- иметь при себе крупногабаритные предметы (в т.ч. сумки, вещевые мешки, чемоданы, корзины и т.п.);

- оставлять без присмотра одежду, ручную кладь и другие предметы;
- курение, распитие алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потребление наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ.

Глава 4. Условия оказания медицинской помощи пациенту

18. Необходимым условием оказания медицинской помощи пациенту является наличие предварительного согласия совершеннолетнего пациента или лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона, ознакомленных с целью медицинского вмешательства, прогнозируемыми результатами и возможными рисками.

19. Согласие на простое медицинское вмешательство дается устно пациентом или лицами, указанными в части второй статьи 18 Закона. Отметка о согласии на простое медицинское вмешательство делается медицинским работником в медицинской документации.

Отзыв согласия на простое медицинское вмешательство осуществляется лицами, давшими его. Отметка об отзыве согласия на простое медицинское вмешательство делается медицинским работником в медицинской документации.

20. Пациенту может быть отказано в оказании медицинской помощи, если это не угрожает жизни пациента или здоровью окружающих, в случаях:

- несоблюдения пациентом врачебных предписаний;
- несоблюдения пациентом настоящих Правил;
- непредоставления пациентом (законным представителем несовершеннолетнего) документа, удостоверяющего

личность (за исключением услуг, которые в соответствии с законодательством могут быть оказаны анонимно);

- опоздание на прием более чем на 5 минут, а также несвоевременное уведомление регистратора/администратора ООО «АЛЬДЕНТА-Р» о невозможности явки в назначенное время;
- неоднократная (два и более раза) отмена записи на прием;
- прохождения лечения, назначенного врачами-специалистами ООО «АЛЬДЕНТА-Р», в других организациях здравоохранения.

Глава 5. Порядок разрешения конфликтных ситуаций между ООО «АЛЬДЕНТА-Р» и пациентом

21. В случае возникновения конфликтных ситуаций пациент имеет право обратиться к администрации ООО «АЛЬДЕНТА-Р» для её решения по существу.

22. В спорных случаях пациент имеет право обращаться в вышестоящий орган или суд в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Глава 6. Порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента

23. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии форме лечащим врачом или иным должностным лицом ООО «АЛЬДЕНТА-Р». Она должна содержать сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и их

последствиях, а также о результатах проведенного лечения и возможных осложнениях.

24. Информация о состоянии здоровья пациента сообщается членам его семьи, если пациент не запретил сообщать им об этом или не назначил лицо, которому должна быть передана такая информация.

25. В отношении несовершеннолетних и лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья пациента предоставляется их законному представителю, а в отношении пациентов, по состоянию здоровья не способных принять осознанное решение, — супругу(ге), а при его (ее) отсутствии – близким родственникам.

26. В случае отказа пациента от получения информации о состоянии своего здоровья делается соответствующая запись в медицинской документации.

27. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента только по основаниям, предусмотренным законодательными актами.

Глава 7. Порядок выдачи справок, выписок из медицинской документации пациенту или другим лицам

28. Порядок выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность, а также выписок из медицинской документации утверждается законодательством Республики Беларусь.

Глава 8. Время работы ООО «АЛЬДЕНТА-Р» и должностных лиц

29. Время работы ООО «АЛЬДЕНТА-Р» и его должностных лиц определяется правилами внутреннего трудового распорядка ООО «АЛЬДЕНТА-Р» с учетом ограничений, установленных Трудовым кодексом Республики Беларусь.

30. Режим работы ООО «АЛЬДЕНТА-Р» и должностных лиц определяет время начала и окончания рабочего дня (смены), а также рабочие и выходные дни, время обеденного и других перерывов, последовательность чередования работы по сменам, а также рабочее время должностных лиц.

31. График и режим работы ООО «АЛЬДЕНТА-Р» утверждаются директором, исходя из местных условий, полноты обеспеченности кадрами.

32. Прием посетителей (пациентов и их родственников) директором ООО «АЛЬДЕНТА-Р» или его заместителями осуществляется в удобное для населения время.

33. Информация о времени работы ООО «АЛЬДЕНТА-Р» и должностных лиц должна быть вывешена на видном месте.